

Gebruiksreglement Vrijtijdscentrum 'de Mixx'

DEEL A: ALGEMEEN

Artikel 1: Algemeen

Dit gebruiksreglement is enkel van toepassing op het gewone gebruik van vrijtijdscentrum 'de Mixx' en is ten allen tijde herzienbaar.

Er zijn aparte reglementen voor:

- het gebruik van de repetitieruimte
- het gebruik van het kunstgrassterrein
- het organiseren van evenementen binnen VTC de Mixx

Alle tarieven vermeld in dit reglement, zijn prijzen inclusief BTW.

Artikel 2: Toegangsuren en sluitingsdagen

Lokalen en zalen kunnen gebruikt op volgende dagen en tijdstippen:

Maandag t.e.m. zaterdag: 09.00 – 23.00 uur
Zondag: 09.00 – 13.00 uur (andere uren op aanvraag)

Afhankelijk van de reservaties die lopen binnen het vrijtijdscentrum, kunnen de openingsuren afwijken van de bovenstaande openingsuren.

De uitbaters van de skipiste (Ars Valendi), de fitness (Snapfitness) en de brasserie bepalen hun eigen openingsuren.

Het directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Herselt stelt jaarlijks de sluitingsdagen vast. Gebruik van de accommodatie op dergelijke sluitingsdagen, kan enkel mits toestemming van de beheerder. Dergelijke aanvragen dienen minimum 1 maand op voorhand ingediend te worden.

De jaarlijkse sluiting voor het groot onderhoud zal steeds plaatsvinden gedurende de laatste 2 weken van juni.

Artikel 3: Aanvragen

Alle aanvragen voor het gebruik van de ruimten in het vrijtijdscentrum 'de Mixx' gebeuren:

- ofwel schriftelijk naar de beheerder vrijtijdscentrum, Asbroek 1H, 2230 Herselt
- ofwel via email naar de beheerder vrijtijdscentrum, beheerder@herselt.be
- ofwel via de website www.demixx.be
- ofwel aan de balie van het vrijtijdscentrum, Asbroek 1, 2230 Herselt

Jaarlijks wederkerende activiteiten worden niet automatisch gereserveerd. De club/vereniging dient dus jaarlijks een nieuwe aanvraag in te dienen. De aanvraag voor het volgende seizoen dient uiterlijk op 1 mei ingediend te zijn bij de beheerder. Het indienen van een aanvraag voor vaste reservaties impliceert onmiddellijk dat de aangevraagde uren niet meer geannuleerd kunnen worden zonder de geldende annulatiekosten (1 maand opzeg). Dit geldt ook voor alternatieve momenten die na de aanvraag besproken werden tussen de beheerder en de verantwoordelijke van de vereniging en waarvoor de vereniging zijn akkoord heeft gegeven.

Voor de lange-termijnreservaties zal er een overeenkomst worden opgesteld.

Voor de lange-termijnreservaties (augustus t.e.m. juli) is de geldende voorrangregeling van toepassing.

- zie art. 21 van dit reglement voor het huren van sportruimten
- zie art. 32 van dit reglement voor het huren van andere ruimten

Artikel 4: Betalingen – administratiekosten - aanmaningskosten

De gebruiksvergoeding dient ofwel betaald te worden na ontvangst van de maandelijkse factuur voor de hierop vermelde betaaldatum, ofwel ter plaatse (cash, via de geldbeugel of via bancontact) aan de zaalverantwoordelijke.

Alle facturatie gebeurt telkens in het begin van elke maand en omvat de verhuringen/verkoppen van de voorgaande maand. Indien het Autonoom Gemeentebedrijf Herselt een factuur dient op te maken voor een bedrag lager dan 10,00 EUR, zal hiervoor een administratiekost van 2,50 EUR aangerekend worden.

Indien de factuur niet tijdig betaald is, zal volgende procedure gevolgd worden:

1. Er wordt een eerste aanmaning verstuurd. Hiervoor zullen geen kosten aangerekend worden.
2. Er wordt een tweede aanmaning verstuurd. Hiervoor zullen 10,00 EUR aanmaningskosten aangerekend worden.
3. Er wordt een aangetekende weigering verstuurd. Hiervoor zullen 12,50 EUR kosten aangerekend worden.

Bij het opstellen van een aangetekende weigering, zullen alle bestaande toekomstige reservaties en verhuringen van de gemeentelijke uitleendienst geschrapt worden. Dit geldt voor alle personen die deel uitmaken van het gezin. De gebruiker (of leden van zijn/haar gezin) kan pas terug reservaties of verhuringen aanmaken na betaling van de openstaande schulden.

Het Autonoom Gemeentebedrijf Herselt kan via gerechtelijke weg de openstaande schulden vorderen.

Artikel 5: Weigering toegang

Het directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Herselt kan een toelating betreffende het gebruik van de accommodatie wijzigen of intrekken. Indien van dit recht gebruik gemaakt wordt, zal vooraf overleg gepleegd worden met de betrokken gebruiker. Het directiecomité van het Autonoom Gemeentebedrijf Herselt is gemachtigd om de accommodatie te sluiten en het gebruik ervan te verbieden om redenen van openbare orde, overmacht, herstellingswerken, veiligheid of welke andere zich opdringende noodzakelijkheid dan ook. In geval van overmacht (vb. technische panne, crisissituatie...) is AGB Herselt niet aansprakelijk voor gemaakte kosten van de vereniging zoals betaling spreker, aankoop/huur van materialen... Er kan ook geen enkele schadevergoeding geëist worden voor geleden verliezen/mislopen inkomsten. In geval van overmacht zal er geen verbruikersprijs van de zaal aangerekend worden.

Artikel 6: Beschadigingen, onaanvaardbare sociale handelingen, misbruiken en vervuilingen

Elke individuele gebruiker of club is volledig aansprakelijk voor de schade die hij/zij veroorzaakt. De club is ook verantwoordelijk voor de schade of vervuiling die de tegenpartij veroorzaakt. De gebruiker is verantwoordelijk voor orde en netheid in de door hem gebruikte ruimte.

Alle veroorzaakte schade/vervuiling zal doorgerekend worden aan de gebruiker of club. Indien de zaalverantwoordelijken extra belast worden met het opkuisen van de achtergelaten vervuiling, zal een personeelskost van 45,00 EUR per begonnen werkuur aangerekend worden.

Bij ernstige beschadigingen zal er contact opgenomen worden met de politie om een proces verbaal op te maken.

Indien de gebruiker een handeling stelt die indruist tegen één of meerdere artikels uit dit gebruiksreglement of tegen een sociaal aanvaardbare handeling, zal het directiecomité een sanctie opleggen (vb. weigering). De aard van de sanctie zal afhankelijk zijn van de gestelde handeling.

Het personeel van het Autonoom Gemeentebedrijf Herselt kan op elk moment een persoon die een (sociaal) onaanvaardbare handeling stelt, verwijderen uit het complex.

Artikel 7: Gebruikstijd

De uurregeling moet strikt nageleefd worden.

De gebruikers mogen de gehuurde ruimte niet betreden voor de gebruikstijd, tenzij dit vooraf overeengekomen is met de beheerder of de zaalwachter.

Bij het einde van de huurtijd moet de gehuurde ruimte vrij en gebruiksklaar zijn voor de volgende gebruiker. De gebruiker dient hiermee rekening te houden bij het opbergen van het materiaal.

Artikel 8: Uur(ver)wisseling

Het is ten strengste verboden om onderling uren te wisselen zonder toestemming van de verantwoordelijke. Het doorgeven van toegekende uren ('onderverhuur') is ten strengste verboden.

Artikel 9: Annulatie

Wanneer men, het ter beschikking gestelde uur niet kan gebruiken, dient de beheerder van het vrijetijdscentrum of de zaalwachter hiervan zo snel mogelijk op de hoogte gebracht te worden.

Wanneer men op korte termijn een annulatie doorvoert, zullen er annulatiekosten aangerekend worden. Deze annulatiekosten zijn van toepassing op alle verhuurbare ruimtes/terreinen.

Volgende annulatiekosten zijn van toepassing:

- 4 dagen of meer op voorhand: geen annulatiekosten
- 2 tot 3 dagen op voorhand: 50 % van het verschuldigde bedrag
- minder dan 2 dagen op voorhand: 100 % van het verschuldigde bedrag

Wanneer men in geval van overmacht een annulatie doorvoert, kunnen bovenstaande annulatiekosten door de beheerder teniet gedaan worden. In dit geval dient de gebruiker deze overmacht binnen de 2 weken aan te tonen d.m.v. een bewijsbriefje (vb. kopie ziekteattest) tenzij de beheerder van oordeel is dat voor de annulatie wegens overmacht geen bewijsbriefje nodig is (vb. hevige sneeuwval).

Voor de vaste gebruikers geldt ook artikel 7 van hun gebruiksovereenkomst, nl. een opzegtermijn van 30 dagen.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

De gebruikers van het vrijetijdscentrum 'de Mixx' vrijwaren het Autonoom Gemeentebedrijf Herselt en zijn werknemers van elke aansprakelijkheid bij ongevallen of diefstallen die zich voordoen naar aanleiding van of ingevolge van het gebruik van één of meerdere ruimten in het vrijetijdscentrum de Mixx.

Artikel 11: Rookverbod

Het is verboden te roken in het ganse vrijetijdscentrum.

Bij een inbreuk op dit artikel kan het directiecomité beslissen om de gebruiker te weigeren in het vrijetijdscentrum de Mixx.

Artikel 12: Kauwgomverbod

Het is verboden kauwgom te gebruiken in het ganse vrijetijdscentrum.

Artikel 13: Verloren voorwerpen

Verloren voorwerpen worden uiterlijk één maand bewaard en kunnen opgevraagd worden aan de balie.

Artikel 14: Reclame

Voor het ophangen van reclame in het vrijetijdscentrum, is een aanplakreglement van toepassing.

Het is verboden om affiches, aankondigingen, reclame ... op te hangen in om het even welke ruimte binnen het vrijetijdscentrum 'de Mixx'.

Folders en affiches kunnen afgegeven worden aan de balie.

De zaalwachter zal de folders en affiches in de daarvoor voorziene ruimte ter beschikking stellen of ophangen conform het aanplakreglement.

Een vereniging kan promotie maken op de twee tv-schermen in de Mixx. Meer info: info@herselt.be

Artikel 15: Camerabewaking

Er is camerabewaking aanwezig in het ganse complex.

Bij betwistingen, vandalisme of beschadigingen kunnen de opnamebeelden door de bevoegde diensten gebruikt worden.

Artikel 16: Geluidshinder

De gebruiker dient zich bij het spelen van muziek te houden aan de geldende reglementering.

Voor het ganse complex geldt een maximum van 95dB(A) voor activiteiten waar hoofdzakelijk +18 jarigen aanwezig zijn. Voor activiteiten waar hoofdzakelijk -18 jarigen aanwezig zijn, is het geluidsniveau beperkt tot maximum 90 dB(A) (vb. danslessen of schoolfeest).

Voor bepaalde evenementen wordt hierop een afwijking toegestaan (vb. live-optreden met orkest)

Bij herhaaldelijke overtreding van deze geluidsnorm kan het directiecomité een sanctie opleggen (vb. weigering tot het complex).

Artikel 17: Huren van materialen (uitgezonderd sportmaterialen)

Wanneer een gebruiker extra materialen (uitgezonderd sportmaterialen) wenst te huren, buiten de materialen die hem ter beschikking werden gesteld, zijn volgende tarieven van toepassing:

Materiaal	Kostprijs	Opmerking
Vloerbeschermingsmatten	0,05 EUR/m ²	Kostprijs per rol
Klaarzetten, opkuisen ... door personeel van AGB	- 30,00 EUR per uur voor vaste gebruikers of Herseltse inwoners/verenigingen. - 45,00 EUR per uur voor niet Herseltse inwoners/verenigingen	Kostprijs per personeelslid
Stoelen	0,10 EUR / stuk	
Tafels	0,10 EUR / stuk	
Statafels	1,00 EUR / stuk	7 stuks beschikbaar
Stretchrok voor statafels	1,00 EUR / stuk	Incl. reiniging
Podium	2,00 EUR / podiumelement	3m ² per podiumelement
Geluidsinstallatie	5,00 EUR per dagdeel	
Smart TV	5,00 EUR per dagdeel	
Boomblaster	2,00 EUR / per dagdeel	
Headset	2,00 EUR / per dagdeel	
Beamer	GRATIS	
Projectiescherm	GRATIS	
Beamertafeltje	GRATIS	
Laserpointer	1,00 EUR per dagdeel	

Bovenstaande materialen kunnen enkel ter beschikking gesteld worden indien ze nog voorradig zijn en dienen op voorhand aangevraagd te worden.

DEEL B: SPORTGEDEELTE**Artikel 18: Sportruimten**

De verhuurbare sportruimten zijn:

Sportruimte	Afmeting	Voorzieningen
Grote sporthal	26 x 44 meter	Belijning voor: zaalvoetbal, tennis, badminton, basketbal, korfbal, volleybal
½ grote sporthal	26 x 22 meter	Belijning voor: basketbal, badminton, volleybal
Kleine sporthal	19 x 35 meter	Belijning voor: basketbal, volleybal, badminton Voorzieningen en materialen voor gymnastiek
Spiegelzaal	14 x 14 meter	Spiegelwand, enkele vaste balletbarre, steps, grondmatjes
Mattenzaal	14 x 14 meter	Vaste mattenvloer, bokszakken
Lindezaal*	8,4 x 9,9 meter	Spiegelwand, vaste balletbarre incl. kleine vergaderruimte en toilet
Squashbox 1 – 2		Squash
Klimmuur		Klimmuur, bouldermuur
Kunstgrassterrein	60 x 100 meter	Voetbal, korfbal, hockey
Tennisveld 1 – 2 – 3		Tennis
Petanquebaan 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6		Petanque

* De Lindezaal is enkel verhuurbaar buiten de openingsuren van de buitenschoolse kinderopvang

Artikel 19: Inbegrepen in de gebruiksprijs

In de gebruiksprijs zijn inbegrepen:

- gebruik van de sportlocatie, geheel of gedeeltelijk, volgens overeenkomst;
- gebruik van de kleedkamers en douches, volgens overeenkomst;
- verlichting en verwarming;
- alle materialen die vrij aanwezig zijn in de sportruimte.

Artikel 20: Tarieven

Herseltse verenigingen of inwoners van Herselt worden aanzien als de belangrijkste doelgroep en gebruikers van de ruimten van het vrijetijdscentrum de Mixx. Om te voorkomen dat de plaatselijke verenigingen en/of inwoners uitwijken naar andere sportinfrastructuren en/of lokalen omdat niet-Herseltse verenigingen de lokalen reeds bezetten, zullen de niet-Herseltse verenigingen of niet-inwoners een hoger tarief betalen dan het normaal gangbare tarief.

Niet-Herseltse verenigingen kunnen niet genieten van het normaal gangbare tarief, ook al zijn enkele leden inwoner van Herselt. De reservaties van verenigingen/clubs dienen steeds op naam van de verenigingen/club geboekt te worden. Bij inbreuken hierop zal het hoger tarief (nadien) gefactureerd worden.

De zaalwachter en beheerder kunnen te allen tijde vragen om de identiteit te bewijzen. De club/speler is verplicht om dit te kunnen bewijzen. Zoniet kan de toegang geweigerd worden door de zaalverantwoordelijke.

A. Grote en kleine sporthal

De sporthallen kunnen enkel per volledig uur gehuurd worden (uitgezonderd bij een last-minute reservatie).
Vb. enkel van 09.00 – 10.00 uur en niet van 09.30 – 10.30 uur

	Herseltse vereniging of inwoner Herselt	Niet-Herseltse vereniging of niet-inwoner Herselt	Bedrijven, commerciële instanties, zelfstandigen
Per uur			
1 unit grote sporthal	8,00 EUR	12,00 EUR	40,00 EUR
Grote sporthal	15,00 EUR	23,00 EUR	75,00 EUR
Kleine sporthal	10,00 EUR	15,00 EUR	50,00 EUR

B. Spiegelzaal, lindezaal en mattenzaal

De spiegelzaal, mattenzaal en Lindezaal kunnen per half uur gehuurd worden.

	Herseltse vereniging of inwoner Herselt	Niet-Herseltse vereniging of niet-inwoner Herselt	Bedrijven, commerciële instanties, zelfstandigen
Per uur			
Spiegelzaal	8,00 EUR	12,00 EUR	40,00 EUR
Mattenzaal	5,00 EUR	8,00 EUR	25,00 EUR
Lindezaal	8,00 EUR	12,00 EUR	40,00 EUR

C. Squashboxen

De squashboxen (2 stuks) kunnen per half uur gehuurd worden.

	Herseltse vereniging of inwoner Herselt	Niet-Herseltse vereniging of niet-inwoner Herselt
Per box / uur		
Squashbox 1 en 2	8,00 EUR	10,00 EUR
Per dagdeel		
VM 09 – 13 uur		
NM 13 – 17 uur		
Squashbox 1 en 2	24,00 EUR	30,00 EUR
Speciale tarieven		
10-beurtenkaart (10 x ½ uur)	36,00 EUR	40,00 EUR

D. Klimzaal

De klimzaal kan enkel per dagdeel gehuurd worden.

De klimzaal kan enkel gehuurd worden op momenten dat de planning dit toelaat. Leden van vzw de Bergstijgers Kempen genieten voorrang. Dit is een uitzondering op de normaal geldende voorrangsregels en is enkel van toepassing voor de klimzaal. Leden van vzw de Bergstijgers Kempen kunnen gratis gebruik maken van de kleedkamers wanneer ze de klimzaal huren.

De klimzaal kan enkel gehuurd worden door klimmers met een klimvaardigheidsattest/brevet.

Voor leden van de vzw Bergstijgers Kempen wordt het gebruiksrecht betaald door de club conform de overeenkomst afgesloten tussen de club en AGB Herselt.

Dagdelen: VM: 09.00 – 13.00 uur
NM: 13.00 – 17.00 uur
AV: 17.00 – 23.00 uur

	Herseltse vereniging of inwoner Herselt	Niet-Herseltse vereniging of niet-inwoner Herselt	Bedrijven, commerciële instanties, zelfstandigen
Per dagdeel			
Individueel gebruik (per persoon)	10,00 EUR	10,00 EUR	
Scholen, groepen	50,00 EUR	75,00 EUR	100,00 EUR

E. Snoezelruimte

De snoezelruimte kan enkel gehuurd worden mits reservatie bij de zaalwachter en na goedkeuring van vzw het Poortje.

F. Kunstgrasterrein

Voor het gebruik van het kunstgrasterrein is een apart gebruiksreglement van toepassing.

G. Tennisvelden

De tennisvelden (3 stuks) kunnen per half uur gehuurd worden.

Leden van de Herseltse tennisclub vzw genieten voorrang. Deze voorrangsregel vormt een uitzondering op de algemeen geldende voorrangsregels. Voor leden van de club wordt het gebruiksrecht betaald door de Herseltse Tennisclub vzw conform de overeenkomst afgesloten tussen de club en AGB Herselt.

Individuele tennissers, die geen lid zijn van de Herseltse Tennisclub vzw, en die gebruik wensen te maken van de tennisvelden kunnen de velden maximaal 2 maal per jaar reserveren en gebruiken. Leden en niet-leden van de Herseltse tennisclub vzw dienen zich voor ieder gebruik, bij de verantwoordelijke van VTC de Mixx, te identificeren aan de hand van hun VTV-lidkaart en/of ander identiteitsbewijs.

	Herseltse vereniging of inwoner Herselt	Niet-Herseltse vereniging of niet-inwoner Herselt
Per uur		
Veld zonder verlichting	9,00 EUR	12,00 EUR
Veld met verlichting	12,00 EUR	15,00 EUR

Voor het bepalen van het tijdstip waarop er verlichting betaald dient te worden, wordt gebruik gemaakt van de gegevens van het KMI m.b.t. de tijden van zonsondergang. Indien de zonsondergang in het uur van gebruik valt, dient er verlichting betaald te worden.

Vb. indien de zonsondergang om 19.45 uur valt, zal men geen verlichting betalen tussen 19.00 en 19.30 uur, maar wel verlichting betalen tussen 19.30 en 20.00 uur.

H. Petanquebanen

Het gebruik van de petanquebanen is gratis.

De petanquebanen dienen vooraf gereserveerd te worden.

I. Huur materiaal

Prijzen per gebruik	
Squashracket	2,00 EUR
Squashballetje	0,50 EUR
Tennisracket	2,00 EUR
Tennisbal	0,50 EUR
Badmintonracket	2,00 EUR
Badmintonshuttle	0,50 EUR
Petanqueset	1,00 EUR
Markeerkegels	Gratis
Markeerpotjes	Gratis
Hesjes	Gratis
Zaalvoetbal	1,00 EUR
Voetbal	1,00 EUR
Volleybal	1,00 EUR
Basketbal	1,00 EUR
Pingpongset (2 pallets + 1 balletje)	2,00 EUR
Airtrack	50,00 EUR

Bij het gebruik van deze materialen zal er aan de gebruiker gevraagd worden om zijn ID kaart of gelijkaardig identificatiebewijs ter waarborg te overhandigen. De gebruiker krijgt dit document terug op het moment dat hij of zij de gebruikte materialen terug overhandigt aan de zaalwachter.

Indien de gebruiker schade toebrengt aan het gehuurde materiaal, zal de kostprijs voor het vervangen van dit materiaal ten laste vallen van de gebruiker.

J. Bergingen

Individuele clubberging (ca. 18 m ³)	100,00 EUR per jaar
Individuele clubkast	20,00 EUR per jaar
Lockers	GRATIS

Bij gebruik van de locker zal er aan de gebruiker gevraagd worden om 10,00 EUR waarborg te overhandigen. In ruil zal de gebruiker de sleutel van de locker ontvangen. De gebruiker krijgt zijn waarborg terug op het moment dat hij of zij de sleutel van de locker terug overhandigt aan de zaalwachter.

K. Losse douchebeurten (zonder gebruik van betalende accommodatie) en gebruik kleedkamers voor andere doeleinden

Individuele douchebeurt	2,00 EUR per persoon per begonnen ½ uur
Douchebeurt (meer dan 4 p./kleedkamer)	6,00 EUR per groep per begonnen 3 uur

L. Uitzonderingen

Scholen Herselt	genieten 50 % korting op het tarief 'Herseltse verenigingen' (enkel tijdens de schooluren)
SVS	geniet 50 % korting op het tarief 'Herseltse verenigingen'
Scholen van buiten Herselt	genieten de tarieven 'Herseltse verenigingen' (enkel tijdens de schooluren)
Organisaties van of i.s.m. de gemeente Herselt	genieten de tarieven 'Herseltse verenigingen'

Artikel 21: Voorrangsregeling voor regelmatige gebruikers

Een regelmatig gebruik zal gebeuren volgens volgende voorranglijst:

Voorrangsregeling tijdens de reguliere schooluren:

1 ^{ste} plaats:	gemeentelijke diensten binnen de sector of het AGB
2 ^{de} plaats:	Herseltse scholen

3 ^{de} plaats:	Niet-Herseltse scholen
3 ^{de} plaats:	privé partners actief binnen VTC de Mixx
4 ^{de} plaats:	SVS, Sport Vlaanderen
5 ^{de} plaats:	PZ Zuiderkempem
6 ^{de} plaats:	erkende Herseltse club
7 ^{de} plaats:	niet-erkende Herseltse club
8 ^{de} plaats:	particulieren binnen Herselt
9 ^{de} plaats:	niet-Herseltse club
10 ^{de} plaats:	particulieren buiten Herselt

Voorrangsregeling buiten de reguliere schooluren:

1 ^{ste} plaats:	gemeentelijke diensten binnen de sector of het AGB
2 ^{de} plaats:	privé partners actief binnen VTC de Mixx (binnen de gemaakte afspraken)
3 ^{de} plaats:	erkende Herseltse club, competitie in sporthal, jeugdwerking
4 ^{de} plaats:	erkende Herseltse club, competitie in sporthal, zonder jeugdwerking
5 ^{de} plaats:	erkende Herseltse club, recreatief met jeugdwerking
6 ^{de} plaats:	erkende Herseltse club, recreatief zonder jeugdwerking
7 ^{de} plaats:	SVS
8 ^{ste} plaats:	niet-erkende Herseltse club, competitie in sporthal, jeugdwerking
9 ^{de} plaats:	niet-erkende Herseltse club, competitie in sporthal, zonder jeugdwerking
10 ^{de} plaats:	niet-erkende Herseltse club, recreatief met jeugdwerking
11 ^{ste} plaats:	niet-erkende Herseltse club, recreatief zonder jeugdwerking
12 ^{de} plaats:	Sport Vlaanderen
13 ^{de} plaats:	PZ Zuiderkempem
14 ^{de} plaats:	particulieren binnen Herselt
15 ^{de} plaats:	niet-Herseltse clubs
16 ^{de} plaats:	particulieren buiten Herselt

Een erkende Herseltse club is erkend door het college van burgemeester en schepenen volgens het van kracht zijnde erkenningsreglement.

Deze voorrangsregeling is van toepassing bij het opstellen van de jaarkalender. Voor het opvullen van de ‘gaten’ in de jaarkalender zal de beheerder beslissen omtrent de aanvragen en de toelatingen.

Bij reservaties van de grote zaal zal er steeds voorrang gegeven worden aan gebruikers van de volledige zaal.

Het gebruik van delen (units) zal zoveel mogelijk dienen gecombineerd te worden met andere gebruikers in de andere unit.

Reservaties die lopen over het ganse sportseizoen, hebben voorrang op reservaties die lopen over een gedeelte van het sportseizoen.

De beheerder dient bij de opmaak van de jaarkalender speciaal rekening te houden met aanvragen van clubs/verenigingen die reeds langer en onafgebroken gebruik maken van gemeentelijke accommodatie en/of accommodatie binnen VTC de Mixx. Indien deze clubs/verenigingen VTC de Mixx als enige locatie gebruiken en omwille van de voorrangsregeling hun reservaties en hun werking in het gedrang zouden komen omwille van een lagere plaats op de voorrangsregeling, dan kan de beheerder deze clubs/verenigingen, op basis van de historische samenwerking alsnog voorrang geven op andere aanvragen van nieuwere gebruikers. Tegen deze beslissing kan enkel schriftelijk bezwaar ingediend worden bij het directiecomité die over dit bezwaar zal oordelen.

Als gehuurde lokalen op frequente basis leeg staan, mogen deze niet-gebruikte uren door het Autonoom Gemeentebedrijf Herselt verder verhuurd worden.

Artikel 22: Kleedkamergebruik

Elke gebruiker krijgt een voorbereidingstijd van 30 minuten voor de reservatie en een douchetijd van 30 minuten na afloop van de reservatie.

Uiterlijk 30 minuten na afloop van de reservatie dienen de kleedkamers verlaten zijn.

De kleedkamers dienen gesloten te zijn tijdens de activiteiten.

Na gebruik van de kleedkamers dient alle afval of vervuiling (vb. aardekluiten) verwijderd te worden door de club.

Elke gebruiker kan zichzelf toegang verlenen tot de gereserveerde ruimte(s) d.m.v. een toegangsbadge. Deze badge kan aangevraagd worden bij de zaalwachter of de beheerder van VTC de Mixx. De gebruiker kan één of meerdere badges aanvragen. Voor elke badge dient een waarborg van 10,00 EUR betaald te worden, deze waarborg krijgt de gebruiker terug bij inlevering van de badge.

Elke gebruiker is zelf verantwoordelijk over het afsluiten van de kleedkamer (d.m.v. badge).

Artikel 23: Sportschoeisel

De sportruimtes mogen enkel betreden worden met proper (vrij van modder, steentjes, gras, ...), aangepast en geschikt sportschoeisel met zolen die geen strepen nalaten (non-marking).

De zaalverantwoordelijke is bevoegd om een sporter met niet-aangepast sportschoeisel te verwijderen uit de zaal.

Artikel 24: Materialen plaatsen en opbergen

De gebruikers van de sporthal dienen de te gebruiken toestellen en apparatuur zoals netten en dergelijke, zelf te plaatsen en weer op de juiste plaats op te bergen.

Het is ten strengste verboden om materiaal te plaatsen voor de nooduitgangen.

Alle vrijstaande materialen in de berging zijn vrij te gebruiken door de club (zolang het binnen de sporttak valt – vb. voetbalclub heeft geen volleybalnet nodig)

De zaalwachter staat steeds ter beschikking om de nodige uitleg te verschaffen voor het juist plaatsen, afbouwen en opbergen van de materialen.

Indien er schade berokkend wordt aan de materialen door onjuist gebruik, zullen de kosten voor herstelling of nieuwe aankoop doorgerekend worden aan de club/gebruiker.

Bij ernstige beschadigingen zal er contact opgenomen worden met de politie om een proces verbaal op te maken.

Clubs die hun eigen materialen in de berging plaatsen dienen er rekening mee te houden dat dit materiaal ook door andere clubs kan en mag gebruikt worden.

Kleine materialen zoals kegels, potjes, hesjes kan je gratis bekomen bij de zaalwachter.

Deze materialen mogen door de clubs niet in de berging geplaatst worden.

Artikel 25: Voedselgebruik

Het is ten strengste verboden om tijdens sportactiviteiten dranken (uitz. water) en eten te gebruiken in de sportruimten.

Artikel 26: Toeschouwers

De toeschouwers dienen binnen de voor hen beschikbaar gestelde ruimten te blijven (tribune, brasserie, gang) en mogen op geen enkele manier de sportbeoefenaars hinderen.

Toeschouwers mogen zich niet in de kleedkamergang begeven.

Artikel 27: Tornadoen en sportdagen

Een **tornooi** is een georganiseerd evenement waarbij vele deelnemers of teams verscheidene wedstrijden of partijen spelen die niet vallen onder de normale competitie- of bekercompetities en waaraan in één of andere vorm een onderscheiding of prijs is verbonden.

Een **sportdag** is een dag die geheel of gedeeltelijk in het teken staat van het uitoefenen of begeleiden van sport en spel om zodoende aandacht te besteden aan het belang van bewegen.

Een aanvraag voor het inrichten van tornadoen of sportdagen dient vooraf schriftelijk aangevraagd te worden bij de beheerder van het vrijetijdscentrum.

Tornadoen of sportdagen kunnen enkel doorgaan wanneer de planning dit toelaat en kunnen max. 5 jaar op voorhand aangevraagd worden.

Artikel 28: Sponsorreclame bij wedstrijden, toernooien en sportdagen

Het plaatsen, bevestigen of ophangen van sponsorreclame bij wedstrijden, toernooien en sportdagen moet steeds schriftelijk aangevraagd worden bij de beheerder van het vrijetijdscentrum.

Deze sponsorreclame mag, mits toelating, enkel in de gebruikte sportruimte geplaatst of bevestigd worden.

Er dient vooraf met de beheerder van het vrijetijdscentrum besproken te worden op welke manier men de sponsorreclame in de sportruimte wenst te plaatsen of bevestigen.

De sponsorreclame mag alleszins niet met tape, nagels of nieten bevestigd worden.

Het plaatsen of bevestigen van de sponsorreclame mag in geen geval de veiligheid van sporters en/of bezoekers in het gedrang brengen.

DEEL C: ANDERE LOKALEN**Artikel 29: Overzicht lokalen**

Lokalen en zalen die reserveerbaar zijn:

Lokaal	Afmeting	Maximum aantal personen	Voorzieningen
Blaberg + Berghum	100 m ²	56 personen	2 x keuken, beamer, scherm
Blaberg	50 m ²	28 personen	Keuken, beamer, scherm
Berghum	50 m ²	28 personen	Keuken
Voarewinkel	25 m ²	15 personen	Keuken
De mini	18 m ²	8 personen	Toilet
Crea Kids	50 m ²	20 kinderen 12 personen	Kindermeubilair, afwasbak, keukentje, huurkasten
Crea Plus	50 m ²	24 personen	Afwasbak, keukentje, huurkasten
Hessel	100 m ²	80 personen	Keuken, beamer, scherm
Romsel	100 m ²		Kleine kitchenette, sokkels, ophangstelsel (tentoonstellingen)
Keuken	45 m ²	20 personen	Kookvuur, afwasbak
Repetitieruimte	20 m ²		Elektrische drum, mengpaneel, gitaarstaander, micro's en statieven, boxen en versterker

Artikel 30: Inbegrepen in de gebruiksprijs

In de gebruiksprijs zijn inbegrepen:

- gebruik van de ruimte, volgens overeenkomst
- verlichting en verwarming;
- tafels en stoelen die aanwezig zijn in het lokaal
- alle materialen die vrij aanwezig zijn in het lokaal (vb. beamer, scherm, kookvuur, wasbak...)

Artikel 31: Tarieven

Herseltse verenigingen of inwoners van Herselt worden aanzien als de belangrijkste gebruikers van de ruimten van het vrijetijdscentrum de Mixx. Om te voorkomen dat de plaatselijke verenigingen en/of inwoners moeten uitwijken naar andere infrastructures en/of lokalen omdat niet-Herseltse verenigingen de lokalen reeds bezetten, zullen de niet-Herseltse verenigingen of niet-inwoners een hoger tarief betalen dan het normaal gangbare tarief.

A. Vergaderlokalen

De vergaderlokalen worden enkel per dagdeel verhuurd.

De volgende dagdelen zijn van toepassing:

VM	09.00 – 13.00 uur
NM	13.00 – 17.00 uur
AV	17.00 – 23.00 uur

	Herseltse vereniging of inwoner Herselt	Niet-Herseltse vereniging of niet-inwoner Herselt	Bedrijven, commerciële instanties, zelfstandigen
Blaberg + Berghum 100 m ²	10,00 EUR	20,00 EUR	50,00 EUR
Hessel 100 m ²	10,00 EUR	20,00 EUR	50,00 EUR
Blaberg 50 m ²	5,00 EUR	10,00 EUR	25,00 EUR

Berghum 50 m ²	5,00 EUR	10,00 EUR	25,00 EUR
Crea Plus 50 m ²	5,00 EUR	10,00 EUR	25,00 EUR
Voarewinkel 25 m ²	3,00 EUR	6,00 EUR	15,00 EUR
De mini*	2,00 EUR	4,00 EUR	10,00 EUR
Keuken **	6,00 EUR	12,00 EUR	30,00 EUR

* De mini kan enkel last-minute gereserveerd worden (d.w.z. de dag zelf), buiten de openingsuren van de buitenschoolse kinderopvang en indien de Lindezaal niet verhuurd is. De verhuurprijs blijft behouden, ook al is de ruimte geen volledig dagdeel beschikbaar.

** De keuken kan op maandag niet gereserveerd worden. Tijdens de andere weekdays kan deze enkel gereserveerd worden op de avonddagdelen. Op zaterdag en zondag kan deze ook tijdens de daguren gereserveerd worden.

B. Crealokalen

De crealokalen worden enkel per dagdeel verhuurd.

De volgende dagdelen zijn van toepassing:

VM	09.00 – 13.00 uur
NM	13.00 – 17.00 uur
AV	17.00 – 23.00 uur

	Herseltse vereniging of inwoner Herselt	Niet-Herseltse vereniging of niet-inwoner Herselt	Bedrijven, commerciële instanties, zelfstandigen
Crea Kids 50 m ²	5,00 EUR	10,00 EUR	25,00 EUR
Crea Plus 50 m ²	5,00 EUR	10,00 EUR	25,00 EUR

C. Tentoonstellingsruimte Romsel

De tentoonstellingsruimte wordt enkel per dagdeel (voor niet-kunstenaars) of per dag (voor kunstenaars) verhuurd.

De volgende dagdelen zijn van toepassing:

VM	09.00 – 13.00 uur
NM	13.00 – 17.00 uur
AV	17.00 – 23.00 uur

	Herseltse vereniging of inwoner Herselt	Niet-Herseltse vereniging of niet-inwoner Herselt	Bedrijven, commerciële instanties, zelfstandigen
Gebruik van deze ruimte door niet-kunstenaars	10,00 EUR	20,00 EUR	50,00 EUR
Tentoonstellingsruimte (voor kunstenaars)	2,00 EUR per dag	5,00 EUR per dag	/

D. Repetitieruimte

Voor het gebruik van de repetitieruimte is een apart gebruiksreglement van toepassing.

E. Bergingen

Kast 20,00 EUR per jaar

F. Gebruik kleedkamers voor andere doeleinden

Voor bepaalde doeleinden, anders dan douchen en omkleden, kunnen er kleedkamers gehuurd worden aan 10,00 EUR per dag.

G. Uitzonderingen

Scholen Herselt	genieten 50 % korting op het tarief 'Herseltse verenigingen' (enkel tijdens de schooluren)
Scholen van buiten Herselt	genieten de tarieven 'Herseltse verenigingen' (enkel

	tijdens de schooluren)
Organisaties van of i.s.m. de gemeente Herselt	genieten de tarieven Herseltse verenigingen

Artikel 32: Voorrangsregeling voor regelmatige gebruikers

Een regelmatig/vast gebruik zal gebeuren volgens volgende voorranglijst:

Voorrangsregeling vergaderlokalen, crealokalen, repetitieruimte:

- 1^{ste} plaats: gemeentelijke diensten of AGB
- 2^{de} plaats: Herseltse verenigingen
- 3^{de} plaats: externe partners VTC 'de Mixx'
- 4^{de} plaats: PZ Zuiderkempen
- 5^{de} plaats: particulieren binnen Herselt
- 6^{de} plaats: niet-Herseltse verenigingen
- 7^{de} plaats: particulieren buiten Herselt

Voorrangsregeling tentoonstellingsruimte:

- 1^{ste} plaats: gemeentelijke diensten of AGB
- 2^{de} plaats: Herseltse kunstenaars
- 3^{de} plaats: niet-Herseltse kunstenaars
- 4^{de} plaats: Herseltse verenigingen
- 5^{de} plaats: PZ Zuiderkempen
- 6^{de} plaats: niet-Herseltse verenigingen

Deze voorrangsregeling is van toepassing bij het opstellen van de jaarkalender. Voor het opvullen van de 'gaten' in de jaarkalender zal de beheerder beslissen omtrent de aanvragen en de toelatingen.

Reservaties die lopen over het ganse seizoen, hebben voorrang op reservaties die lopen over een gedeelte van het seizoen.

De beheerder dient bij de opmaak van de jaarkalender speciaal rekening te houden met aanvragen van clubs/verenigingen die reeds langer en onafgebroken gebruik maken van gemeentelijke accommodatie en/of accommodatie binnen VTC de Mixx. Indien deze clubs/verenigingen VTC de Mixx als enige locatie gebruiken en omwille van de voorrangsregeling hun reservaties en hun werking in het gedrang zouden komen omwille van een lagere plaats op de voorrangsregeling, dan kan de beheerder deze clubs/verenigingen, op basis van de historische samenwerking alsnog voorrang geven op andere aanvragen van nieuwere gebruikers. Tegen deze beslissing kan enkel schriftelijk bezwaar ingediend worden bij het directiecomité die over dit bezwaar zal oordelen.

Artikel 33: Zaalgebruik

De gebruiker kan zichzelf toegang verlenen tot het gehuurde lokaal op de gereserveerde tijdstippen d.m.v. een toegangsbadge.

Deze badge kan aangevraagd worden bij de zaalwachter of de beheerder van VTC de Mixx. De gebruiker kan één of meerdere badges aanvragen.

Voor elke badge dient een waarborg van 10,00 EUR betaald te worden, deze waarborg krijgt de gebruiker terug bij inlevering van de badge.

Elke gebruiker is zelf verantwoordelijk over het afsluiten van het lokaal (d.m.v. badge).

Artikel 35: Gebruik materiaal

Alle bijhorende materialen mogen vrij gebruikt worden (beamer, kookvuur, wasbak).

De zaalwachter staat steeds ter beschikking om de nodige uitleg te verschaffen voor het juist gebruik van de materialen.

Alle info betreffende het gebruik van de materialen, kan je steeds terugvinden in het lokaal zelf.

Indien er schade berokkend wordt aan de materialen door onjuist gebruik, zullen de kosten voor herstelling of nieuwe aankoop doorgerekend worden aan de vereniging of gebruiker.

Bij ernstige beschadigingen zal er contact opgenomen worden met de politie om een proces verbaal op te maken.

De tafels en stoelen dienen na gebruik weer op de juiste plaats geplaatst te worden (zie plannetje in het lokaal). De vereniging dient het lokaal na verloop van de huurtijd netjes en ordelijk achter te laten.

Alle veroorzaakte schade/vervuiling zal doorgerekend worden aan de gebruiker of club. Indien de zaalverantwoordelijken extra belast worden met het opkuisen van de achtergelaten vervuiling, zal een personeelskost van 45,00 EUR per begonnen werkuur aangerekend worden.

Artikel 37: Voedsel- en drankgebruik

In de lokalen mag voedsel en drank genuttigd worden. (geen bereiding van voedsel)

In elk vergaderlokaal is er drank aanwezig. Er wordt gebruik gemaakt van een minibarsysteem waarbij de gebruiker na afloop van de vergadering/activiteit de verbruikte drank noteert en afrekent bij de zaalwachter.

De richtlijnen i.v.m. de drankvoorziening in de lokalen, vind je terug op de infofiches in de betrokken lokalen. De gebruiker is verplicht om de dranken in VTC de Mixx af te nemen (beperkte drankenkeuze) en mag dus geen meegebrachte dranken nuttigen in de lokalen. Eventuele uitzonderingen dienen aangevraagd te worden bij de beheerder.

De dranken mogen het gehuurde lokaal niet verlaten.